Familles rurales
Vivre mieux !
VENDÉE

FORMATION
Développer ses compétences
professionnels de la petite-enfance, enfance, jeunesse

COMMENT ANIMER LES TEMPS COURTS ?

OBJECTIFS

- Identifier les temps clef de la journée de l'enfant.
- Renforcer sa confiance dans sa posture professionnelle.
- Analyser les postures éducatives pour mieux comprendre sa pratique.
- Savoir utiliser et réemployer différents supports d'animation.

CONTENU

- Comprendre les temps de transition dans la journée de l'enfant.
  - Les différents temps qui composent une journée d'accueil collectif.
  - La différence entre temps d'activité, temps libre, temps d'attente et temps de transition.
  - Les besoins de l'enfant selon les différents moments de la journée.
  - L'importance des repères et des rituels.
  - Les facteurs qui peuvent favoriser ou compliquer une transition : fatigue, faim, durée d'attente, changement d'espace, consigne peu claire, nombre d'enfants, niveau sonore, etc.
  - Comment transformer un temps d'attente en temps éducatif et ludique.
  - La place de l'autonomie de l'enfant dans ces différents moments.
- Exercice pratique : développer ses capacités d'observation.
- "Moi animateur, quelle posture adapter" : des clef pour les différents temps d'accueil et la gestion de groupe.
  - La posture d'accueil, la posture d'observation, la posture, la posture de cadre, la posture de médiation, la posture ludique, la posture de retrait.
- Exercice pratique : expérimenter des jeux courts sans matériel.

QUESTIONS & INSCRIPTIONS

formation@famillesrurales85.org 02 51 44 37 60

Inscription possible jusqu'à 15 jours avant la 1ère date de formation.

DÉTAILS

9h00 à 17h00

jeudi 03 juin 2027

aucune connaissance requise

Fédération Familles Rurales de Vendée (ou décentralisation selon les inscriptions)

6 participants minimum

tarif indiv. net de TVA
réseau : 330€/stagiaire
hors réseau : 380€/stagiaire

BONNET Aurélie

MODALITÉS PÉDA

- Positionnement : tour de table
- émargement par le stagiaire
- validation des objectifs : exercices, mise en situation
- délivrance d'une attestation et d'un certificat de formation
- documents remis en mains propres
- questionnaire de satisfaction