

MANAGEMENT - QUELLE PROCÉDURE ADOPTER POUR RECADRER UN SALARIÉ ?

OBJECTIFS

- Comprendre l'importance et l'objectif d'un recadrage.
- Savoir organiser un entretien de recadrage dans un cadre respectueux et constructif.
- Maîtriser les aspects légaux et éthiques associés au recadrage.
- Acquérir des techniques pour gérer les résistances et conflits pendant et après le recadrage.

CONTENU

- Introduction au recadrage.
- Comment préparer le recadrage.
- Le déroulement de l'entretien de recadrage.
- La réaction face aux résistances ou aux conflits.
- Le suivi post-entretien du salarié.
- Les aspects légaux et éthiques.
- Vigilance quotidienne : le rôle du directeur et la mise en place d'une procédure de suivi.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- tour de table : positionnement et attentes ;
- méthode pédagogique active et participative ;
- validation des objectifs : exercices, mise en situation ;
- documents remis en mains propres : aides mémoires, documents.

QUESTIONS & INSCRIPTIONS

✉ formation@famillesrurales85.org



02 51 44 37 60

Inscription possible jusqu'à 15 jours avant la 1ère date de formation.

DÉTAILS



9h00 à 17h00



lundi 27 avril 2026



aucune connaissance requise



Fédération Familles Rurales
de Vendée (ou décentralisation
selon les inscriptions)



6 participants minimum



tarif indiv. net de TVA
réseau : 420 €
hors réseau : 481 €



PONTOIZEAU Adèle



émargement par le stagiaire



délivrance d'une attestation
et d'un certificat de formation



questionnaire de satisfaction